

# レファレンスサービス演習：第12回 (教室)

2009年12月16日(水)

後期水曜2限

江草由佳

国立教育政策研究所

yuka@nier.go.jp

# 本日のお品書き

- 第7回メディア比較提出
- お知らせ
  - 課題の返却物、未提出分について
- 試験について
- アンケート
- goo辞書
- Googleマップ
- 第9回演習課題・出題、提出
- レファレンスツールの評価
  - プレゼンテーション(2分間)資料の作成

# お知らせ

- 課題について
  - 提出された課題は全て返却する予定です
  - 教務で受け取れるようにする予定です
    - 講義・演習Webページでも告知します
    - 来年度の前期中に受け取らない場合は破棄してもらうようにします

# 試験について

- 試験を受験しない場合は単位は認定されません
- 日程、場所に注意すること！
- 他のクラスと合同で試験を行います
- 試験内容
  - 提出した課題の復習
  - 解題のついたレファレンスツールの特徴把握
    - 重要なレファレンスツール→教科書の解題のついたレファレンスツール
  - 複数のメディアで提供されているレファレンスツール

# 第9回演習課題(1)

- 演習課題を行い、PowerPointで作成しなさい
  - 内容:検索演習があります。
  - 課題名に:第\_\_回演習課題と入れなさい
  - ✕切:次回演習開始時に提出(今日出してもよい)
- 「レファレンスサービス演習」、「第\_\_回演習課題・Goo辞書・Googleマップ」、「学籍番号」、「名前」、「提出日」を忘れずに記入すること
- 8分割印刷で印刷すること

# 参考：8ページをまとめて一枚として印刷する方法

印刷

プリンタ  
プリンタ名(N): ¥MOMIJ¥Canon MF5700 Series  
状態: アイドリング中  
種類: Canon MF5700 Series  
場所: USB001  
コメント:

印刷範囲  
 すべて(A)  
 現在のページ(E)  選択した部分(S)  
 ページ指定(G):  
1,3,6 のようにページ番号をカンマで区切って指定するか、4-8 のようにページ範囲を指定してください。

印刷対象(W): 文書  
印刷指定(R): すべてのページ

印刷部数  
部数(O): 1  
 部単位で印刷(T)

拡大/縮小  
1枚あたりのページ数(H): 1ページ  
用紙サイズの指定(Z): 倍率指定なし

プロパティ(P)  
プリンタの検索(D)...  
 ファイルへ出力(L)  
 手差し両面印刷(O)

OK キャンセル

8アップ  
(順横方向)

よこ

原稿サイズ(G): A4 (210×297mm)  
出力用紙サイズ(S): 原稿サイズと同じ  
ズーム(Z): [25~400 %]  
原稿の向き(O): よこ  
まとめて1枚(N): 8アップ(順横方向)  
詳細レイアウト(E)...  
 180° 画像回転(封筒用)(U)

両面(R): しない  
排出先(O): センタートレイ(うら面)  
用紙トレイ選択(E): 自動(手差しなし)  
用紙種類(T): 普通紙

Fuji Xerox ホームページ(W) OHP合紙(K)... とじしろ(M)... バージョン情報(V)... 標準に戻す(D)

OK キャンセル ヘルプ

6

1

最後

# 第9回演習課題(2)

## 辞書・事典ポータルサイト

- 辞書・事典ポータルサイトは、複数の辞書辞典を検索できる。横断検索できるものもある。
- goo辞書 <http://dictionary.goo.ne.jp/>
  - 検索例(情報検索演習 教科書 p.141【検索例-1】)
    - “辞書すべて”にチェックをいれる(デフォルトで設定され済み)
    - 「クッキー」と入力
    - “辞書検索”ボタンをクリック
    - 検索結果が表示される → PowerPointへ画面を貼り付け(1)
      - 複数の辞典・事典でヒットし、様々な意味(食べ物のクッキー、コンピュータ専門用語のクッキー)でヒットしていることがわかる

# 第9回演習課題(3)

## Googleマップ

- Googleマップ(Japan)
  - <http://maps.google.co.jp/>
  - 地図を検索するサイト
  - 検索式に関連のある場所の地図が表示されることが特徴
  - 検索例(情報検索演習 教科書 p.141【検索例-8】)
    - クエリボックスに「博物館」と入力
    - “検索”ボタンをクリック
    - 博物館に関連した場所が地図上に表示される
      - → PowerPointへ画面を貼り付け(2)
  - ストリートビュー(機能紹介)
    - 実際の風景が見れます。



# レファレンスツールの評価(再)

p.154～

- レファレンスツールの選択、収集の際の評価
  - 新しく刊行された・類似のレファレンスツールを選択する際の判断のため
- 新たに受け入れたレファレンスツールの評価
  - レファレンスツールの内容把握、使い方習得のため
- レファレンスコレクション更新のための評価
  - レファレンスコレクションの見直しのため。代替となる新たなツールの選択などのため
- 利用者への案内や紹介、書評作成のための評価
  - 利用者自身がレファレンスツールを活用できるように、使い方の案内等を作成するときのために必要

# 第8回演習課題・ レファレンスツールの評価(再)

- 第3回演習課題(評価)を2分間のプレゼンテーションとして作成する
- **電子提出 〆切: 1/8 19:00**
  - 講義・演習Webサイトから提出しなさい(何度でも再提出可能です。最後に提出したものを採用します)
  - 課題名は「第\_\_回演習課題・レファレンスツールの評価」としなさい
- **最終講義(1/13)に、2分間のプレゼンテーション**をしてもらいます。プレゼンテーションの練習をしておくこと!
- PowerPointで作成すること
- 1スライド目には以下を必ず記載すること
  - 「レファレンスサービス演習」、「第\_\_回演習課題・レファレンスツールの評価」、「学籍番号」、「名前」、「提出日」