

情報検索演習：第7回

Web情報資源の探し方と リンク集の作り方

CampusNet Navigator CX

学籍番号

出席者氏名

姓と名の間にハイフンを入れて下さい。

「時限-学籍番号-名字」
(例：4-1600000-egusa)
(例：5-1600000-egusa)
を入力して使ってください
名字は必ず**ローマ字**
全て**半角文字**を使う

2006年12月 6日
後期 水曜4/5限

江草由佳
国立教育政策研究所
yuka@nier.go.jp

前回のまとめ

- 演習 : Webページ、Webサイトの探し方
 - 検索エンジン (Yahoo! Japan、Google)
 - メタ検索エンジン (検索デスク、メッチャ検索エンジン)
 - アーカイブサイト (WayBackMachine、WARP)
- 第6回演習課題
- 第2回レポート課題出題 : 検索エンジンの比較

本日のお品書き

- 今までの提出物
- 第2回レポート課題提出：検索エンジンの比較
- Web情報資源の探し方とリンク集の作り方
 - 情報ガイドとリンク集
 - Dnavi,市川市立中央図書館情報源リンク集
 - 図書館リンク集
 - 図書館リンク集、アリアドネ
 - リンク集の作成
- 第7回演習課題：リンク集の作成
- 第3回レポート課題出題：リンク集の作成

今までの提出物

- 今までの提出物は本日のレポート提出時に同時に提出すること
- 演習：
 - 第1回演習課題：印刷物提出
 - 第2回演習課題：電子提出
 - 第3回演習課題：印刷物提出(CD-ROMが必要)
 - 第4回演習課題：電子提出(CD-ROMが必要)
 - 第5回演習課題：電子提出(CD-ROMが必要)
 - 第6回演習課題：電子提出
- レポート課題
 - 第1回レポート課題：電子提出
 - 第2回講義に出題、第3回講義提出日
 - 第2回レポート課題：電子提出
 - 前回(第6回)に出題、今回(第7回)に提出

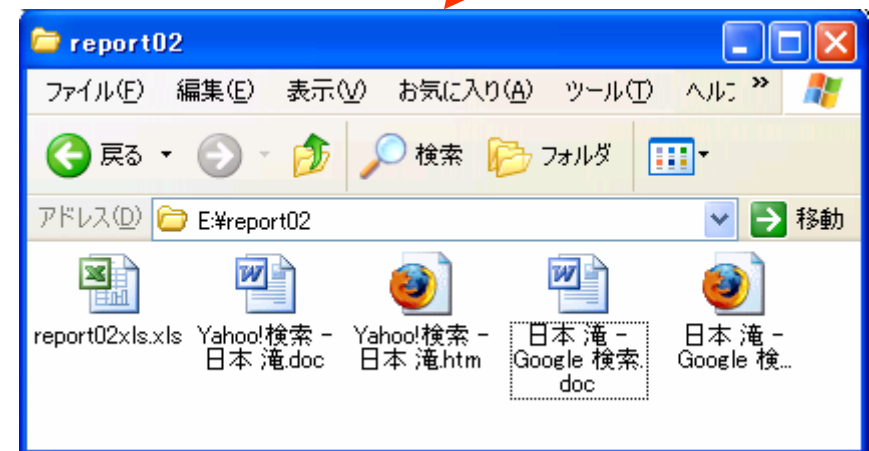
第2回レポート課題提出

1. report02フォルダに5つのファイルを確認
2. report02.zipを作成
 - やり方は、スライド:「フォルダを1つのファイルにまとめる方法」を参照
3. report02.zipを提出
4. 提出し終わったら、「マイドキュメント」を空にすること！

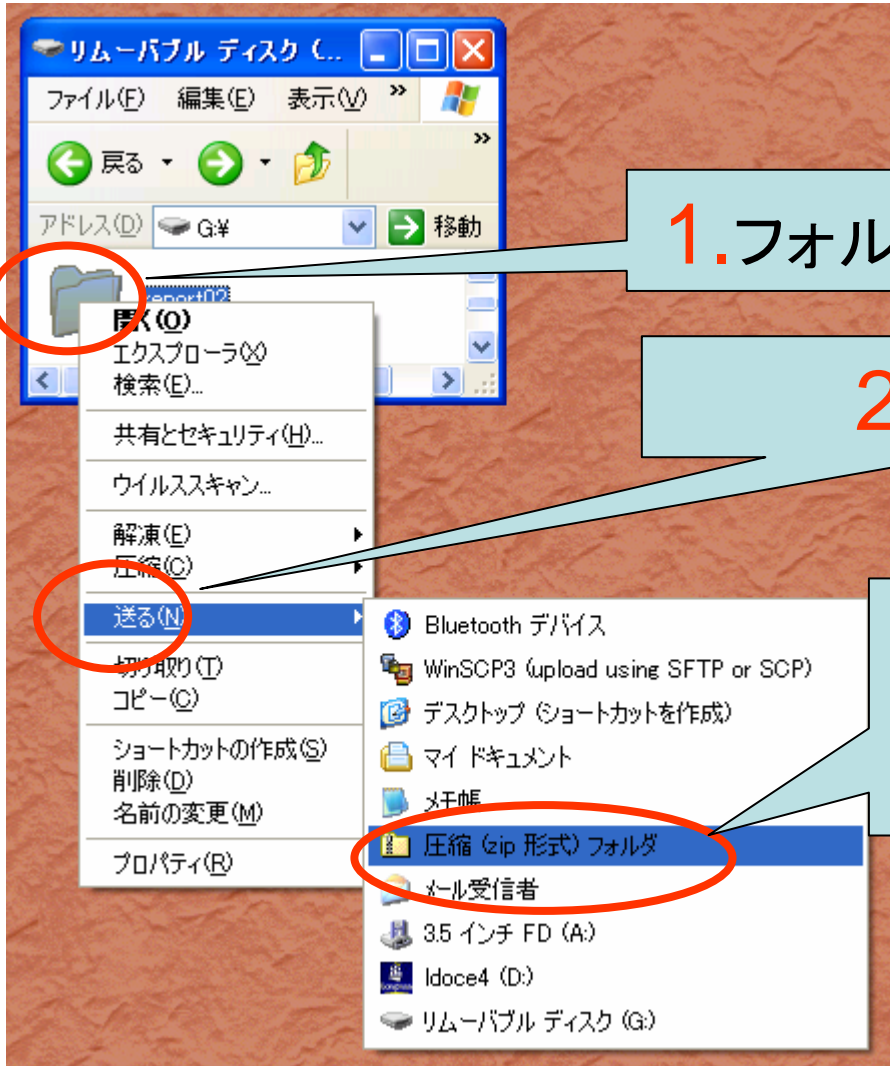
第2回レポート課題 **チェックリスト**

report02フォルダ中に**5つのファイル**があることを確認すること！

- 締め切り：今回の授業の開始時
- フォルダ：**report02**
 - **Excel**: 結果のまとめと考察：**report02.xls**
 - 検索テーマ、適合判定、検索結果対応表、考察など
 - **Word, HTML**: Yahoo! Japanの検索結果
 - 手順1～8で作成
 - **Word, HTML**:
Googleの検索結果
 - 手順1～8で作成
 - **順位を記入**



フォルダを1つのファイルに まとめる方法(圧縮する方法)



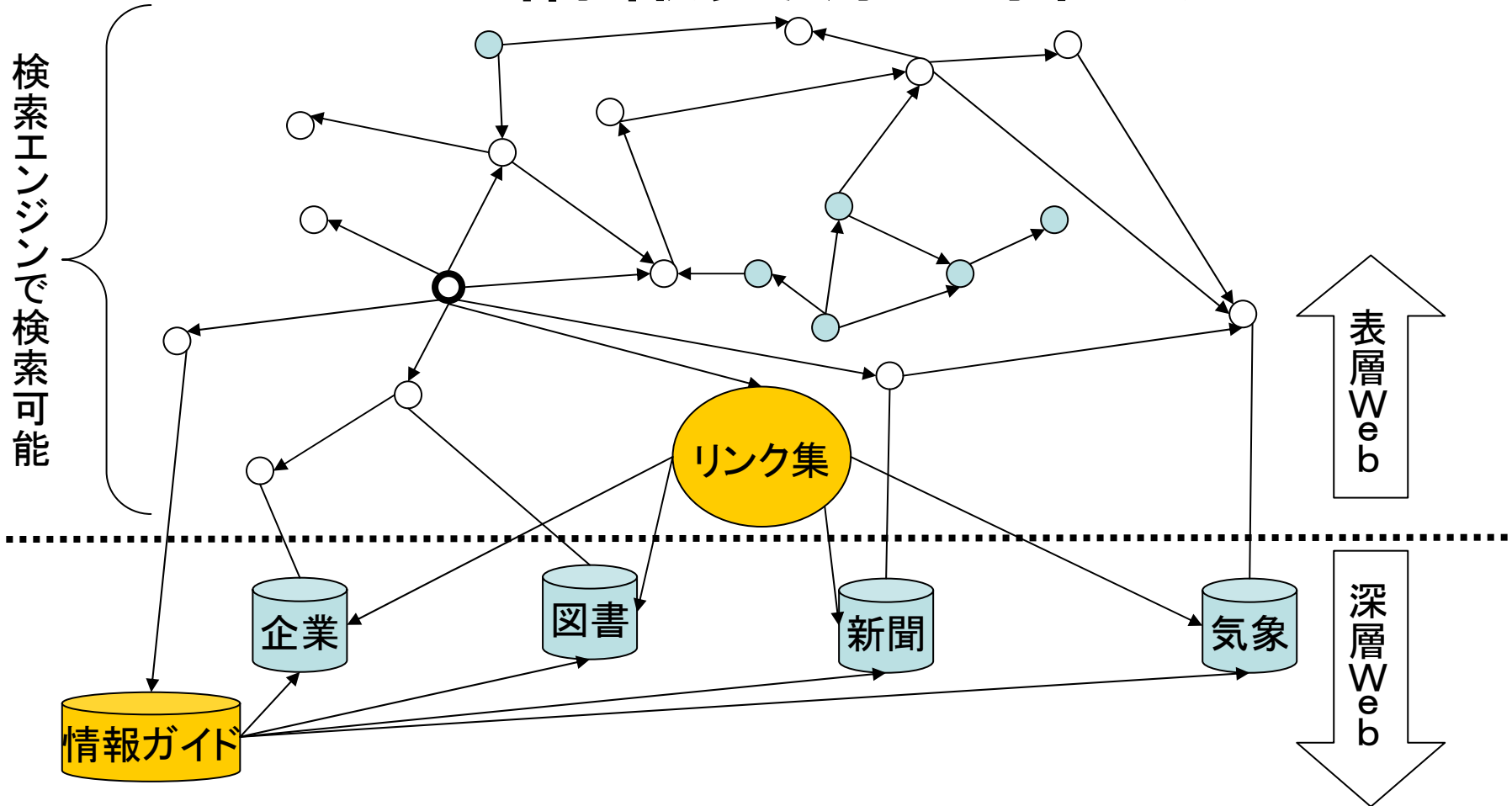
1. フォルダの上で右クリック

2. 「送る」

3. 「圧縮(zip形式
フォルダ)」

4. 「フォルダ名.zip」
ファイルができる

Web情報資源の探し方



検索エンジンを使った 情報資源の探し方

- 情報要求そのものを探すのではなく、情報資源を探す。
- 検索例-1(p.60)
 - 過去30年間で福山市の年間降水量がもっとも少なかった年は何年か？
 - 検索エンジンで「気象庁」を探す

情報源ガイドとリンク集(一例)

- Dnavi
 - <http://dnavi.ndl.go.jp/>
 - 国立国会図書館が提供しているサービス
 - 日本のWeb上に提供されているデータベースをみつけられる
 - 検索例-2 医学に関するデータベースを探す(p.61)
- 市川市立中央図書館情報源リンク集
 - <http://www.city.ichikawa.chiba.jp/shisetsu/tosyo/link/prmlink.htm>
 - レファレンスに役立つ2次元的情報的なWebサイトについてのリンク集
 - →このように図書館はレファレンスに役立つ情報を提供

図書館リンク集（一例）

- 図書館リンク集
 - <http://www.jla.or.jp/>
 - 日本図書館協会が提供している、日本の図書館のWebページを網羅的に収集
 - 検索課題：都道府県を1つえらび、そこにある公共図書館数と名称をあげなさい
- アリアドネ 書店・図書館
 - <http://ariadne.jp/book.html>
 - 多くの書籍を所蔵しているなど比較的質・量ともにとともに高い書店・図書館のリンク集。

リンク集

- リンク集とは
 - Webサイト・Webページへのリンクを提供者、内容などから体系的に収集して、Webページとして公開しているもの
 - Yahoo!カテゴリは巨大なリンク集
- 図書館員としてのリンク集
 - さまざまな情報源に利用者自身が到達できる道筋を作成する必要あり
 - 自身の記録としても役立つ

第7回演習課題：リンク集の作成

- 4-7図(p.70)のリンク集を作成してみよう。
 - やり方:HTML作成ソフトを使用する方法(p.70)
1. 授業のホームページからkadai07.docをダウンロードする
 2. Google, Yahoo! Japan, 検索デスク, メッチャ検索エンジンにリンクをはる。URLは教科書を参照
 3. リンクを確かめる→間違っていればやり直し
 - リンクの上で「Ctrl」キーを押しながらクリックしてリンクをたどる
 4. 上書き保存 (Word形式として保存)
 5. HTMLとして保存する
 - タイトルを必ず変える:「第7回演習課題」「情報検索演習 4 or 5 限」「提出日」「学籍番号」「氏名」をタイトルに記述
 6. kadai07.htmlを電子提出する

第7回演習課題チェック

第7回演習課題 情報検索演習 4限 2006-12-06 160000 江草由佳 - Microsoft Internet Explo...

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

戻る 検索 お気に入り

アドレス(D) G:\kadai07.htm 移動 リンク

検索エンジンのリンク

ハイブリット型検索エンジン

- [Google](#)
I'm Feeling Luckyボタンが特徴的
- [Yahoo! Japan](#)
カテゴリを自前で作成している

メタ検索エンジン

- [検索デスク](#)
多くの検索エンジンに次々と検索可能
- [メッチャ検索エンジン](#)
複数の検索エンジンへ同時に検索語を

タイトルの修正
を確認すること

リンクがたどれることを
確認する

マイ コンピュータ

第3回レポート課題(1)

- 教科書の中からいくつか章を選び、リンク集を作成して提出しなさい。
 - － 条件1:3章以外を選ぶこと(演習で作成しているため)
 - － 条件2:最低20件以上のリンクを含める
 - 多くのリンクがある場合は加点します
 - － 条件3:各リンクに説明をつける。ページ数は必ずつける
 - － 条件4:タイトルに「第3回レポート課題」「情報検索演習 4 or 5限」「提出日」「学籍番号」「氏名」を入れること
 - － 背景の色、画像など好きなレイアウトにしてよい
 - － 大変よくできたものは、授業のホームページに公開するかもしれません。

第3回レポート課題(2)

- 締め切り: 第9回(12/20)の授業の開始時
- フォルダ: report03 → ファイル: report03.zip
 - 元のファイル (Wordのファイル): report03.doc
 - 作成したリンク集
 - HTML: report03.html
 - その他のファイル → ないこともある:
 - report03.files
 - 例: 画像ファイル: *.gif, *.jpg など
- チェックリスト
 - 条件1,2,3,4はクリアしているか?
 - report03.doc, report03.htmlはあるか?

